

## 1. Subaffidamenti – Informazioni Generali

### PROCEDURA PER LA COMUNICAZIONE DI SUBAFFIDAMENTI

Per tutti i subaffidamenti stipulati, il fornitore deve inviare a ACI Global S.p.A., una comunicazione contenente i seguenti elementi:

- il nome del sub-contraente,
- l'importo del contratto;
- l'oggetto del contratto;
- il servizio/fornitura/lavoro affidati.

Non è consentito il frazionamento degli importi dei sub-affidamenti al fine di rientrare nelle soglie sopraelencate.

ACI Global, con l'ausilio delle strutture aziendali competenti, si riserva di chiedere all'impresa affidataria chiarimenti e riscontri al fine di valutare il pieno rispetto dei requisiti sopra indicati.

È fatto obbligo all'impresa affidataria, per tutti i sub-contratti stipulati, di comunicare mediante invio PEC alla casella [ufficioacquisti.aciglobal@pecmail.net](mailto:ufficioacquisti.aciglobal@pecmail.net), i seguenti documenti:

- Comunicazione di subaffidamento resa dal legale rappresentante dell'affidatario, redatta secondo il fac-simile “Comunicazione di subaffidamento” (cfr. Allegato 7)

- Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante dell'impresa subaffidataria ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici, redatta secondo il fac-simile *"Dichiarazione del subaffidatario"* (cfr. Allegato 8)